**Раздел «Система внутришкольного контроля»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание контроля** | **Цель контроля** | **Вид контроля** | **Сроки** | **Кто****проводит** | **Где слушается** | **Отметка о выполнении** |
| **I четверть** |
| 1 | Анализ результатов ШМО в 2022/2023 учебном году | Подведение итогов работы за 2022/ 2023 учебный год, планирование работы по подготовке к ГИА на 2023/2024 учебный год | Итоговый | Август | Директор | Педсовет,протокол |  |
| 2 | Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планированияучителей школы | Предупреждение возможных ошибок. повышение эффективностиработы учителя | Итоговый | Август | ЗДУВР, руководители ШМО | Заседание МО,приказ |  |
| 3 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Анализ правильности заполнения страниц ЭлЖур классными руководителями | Предварительный | Сентябрь | ЗДУВР, ЗДВР | Совещание при директоресправка |  |
| 4 | Выполнение единых требований по ведению тетрадей, беседа по новым программам, проверка личных дел обучающихся | Вводный инструктаж | Предупредительный | Сентябрь | ЗДУВР; ЗДВР | Совещание придиректореСправка |  |
| 5 | Проведение диагностических контрольных работ математике, русскому языку во 2-4 классах | Проверить начальный уровень обучающихся по предметам | Административный | Сентябрь | Руководители ШМО | Заседания МОПриказ |  |
| 7 | Проверка дневников классных руководителей | Проверить соответствие содержания планов классных руководителей возрастным особенностям учащихся, актуальность решаемых задач и их соответствие задачам школы | Тематический | Сентябрь | ЗДВР | Справка |  |
| 8 | Комплектование групп дополнительного образования, ГПД | Способствовать работе по наполняемости групп дополнительного образования; проанализировать занятость детей «группы риска» во внеурочное время | Тематический | Сентябрь | ЗДВР | Справка |  |
| 9 | Работа попрофилактикеправонарушенийсреди учащихсядевиантногоповедения | Проверить качествоИндивидуальной работы с детьми девиантногоповедения, привлечь их кинтересному, плодотворномудосугу, к работе кружков, секций | Текущий | Сентябрь | ЗДВР | Справка |  |
| 10 | Организациядежурства на 1полугодие | Оценка организации-повышение качествадежурства | Фронтальный | Сентябрь | ЗДВР | МО кл.рук |  |
| 11 | Трудоустройство выпускников 9 класса | Сбор и анализ информации о дальнейшем обучении выпускников | Тематический | Сентябрь | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 12 | Составление социального паспорта школы, банка данных детей «группы риска» и неблагополучных семей | Мониторинг социального состава участников образовательного процесса | Фронтальный | Сентябрь | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 13 | Обеспечениеобучающихся горячимпитанием | Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся, обеспечение учебниками обучающихся | Тематический | Сентябрь | ЗДВР | Приказ |  |
| 14 | Проверка состояния ведения тетрадей в 5-11 классах по русскому языку и математике | Выявление общих недочетов | Административный | Октябрь | Руковод.ШМО | Заседание МО нач. кл.Справка |  |
| 15 | Тематический контроль «Адаптационный период учащихся 1 класса» | Отслеживание адаптации учащихся 1-го класса к условиям школьной жизни. | Предварительный | СентябрьОктябрь | ЗДУВРпсихолог, ЗДВР | Совещание при директоресправка |  |
| 16 | Мониторинг уровня обученности учащихся 9,11 классов по основным предметам на начало учебного года | Проверить стартовый уровень знаний обучающихся по основным предметам на начало учебного года | Предварительный | Сентябрь | ЗДУВР, | Заседания ШМОПриказ |  |
| 17 | Контроль за посещением занятий учащимися 1-11 классов занятий дополнительного образования | Анализ качества подготовки, посещаемости занятий дополнительного образования | Тематический | Октябрь | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 18 | Адаптационный период в 5 классе. Посещение уроков | Проверить сформированность результатов (личностных, метапредметных, предметных) обучающихся5 класса. | Итоговый | Октябрь | ЗДУВРпсихолог, ЗДВР | Совещание при директореПриказСправка |  |
| 19 | Подготовка и проведение предметных олимпиад | Качество подготовки и проведения олимпиад | Тематический | Октябрь Ноябрь | ЗДУВР | Совещание при зам. директоре Справка |  |
| 20 | Классно-обобщающий контроль в 9, 11 классах. Посещение уроков | Проверить сформированность результатов (личностных, метапредметных, предметных) обучающихся9 класса. | Тематический | ОктябрьНоябрь | ЗДУВР | Совещание при директореПриказСправка |  |
| 21 | Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями- предметниками | Выполнение программ по предметам | Тематический | 1 раз в четверть | Руководители ШМО | Заседание ШМО, Справка |  |
| 22 | Повышение квалификации | Уточнение и корректировка базы данных педагогов, повышающих квалификацию на курсах | Тематическийперсональный | Сентябрь | Администрация | База данных педагогов |  |
| 23 | Итоги I четверти | Анализ качества УУД за четверть | Текущий | Октябрь | ЗДУВР | Совещание при директореСправка |  |
| 24 | Контроль за посещением занятий учащимися 1-11 классов занятий по внеурочной деятельности | Анализ качества подготовки, посещаемости занятий внеурочной деятельности | Текущий | Октябрь | ЗДУВРЗДВР | Совещание при директореСправка |  |
| 25 | Посещение уроков вновь прибывших учителей | Проверка уровня адаптации учителя | Текущий | Октябрь | ЗДУВР | Собеседование |  |
| 26 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Наличие системы опроса, накопляемость оценок. | Текущий | Октябрь | ЗДУВР | Совещание при директореСправка |  |
| 27 | Качество предоставляемых услуг по истории в 5-11 классах. Посещение уроков и внеклассных мероприятий | Изучение состояния преподавания | Фронтальный | Октябрь | Администрация | Совещание при директореПриказ |  |
| 28 | Работа со слабоуспевающими | Анализ состояния индивидуальной работы с обучающимися | Текущий | Октябрь | ЗДУВР | Совещание при директоре |  |
| 29 | Пробное итоговое сочинение (изложение) в 11 классе | Качество подготовки к итоговому сочинению | Тематический | Октябрь | ЗДУВР | Справка |  |
| 30 | Неделя биологии, химии, физики | Октябрь |  |  |  |
| 31 | Работа попредупреждениюнеуспеваемости,профилактикибезнадзорности,правонарушенийнесовершеннолетних | Проведение Советапрофилактики школы | обзорный | Октябрь | ЗДВР | Справка |  |
| 32 | Подготовка корганизацииканикул. | Проверитьцелесообразностьраспланированных на осенниеканикулымероприятий,соответствие их по возрасту иособенностямданного детскогоколлектива. | Тематический | Октябрь | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 33 | Организация работы педагога-психолога | Изучение состояния работы педагога-психолога в решении проблем психологического здоровья обучающихся | Текущий | Октябрь | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| **II четверть** |
| 1 | Проверка ведения тетрадей и словарей по английскому языку | Соответствие локальному акту о ведении тетрадей. Соблюдение ЕОР | Текущий | Ноябрь | ЗДУВРРуководители ШМО | Заседание ШМОСправка |  |
| 2 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Выполнение теоретической и практической части учебных программ, объективность выставления оценок за I четверть, выполнение рекомендаций. | Текущий | Ноябрь | ЗДУВР | Совещание при директоресправка |  |
| 3 | Посещение уроков вновь прибывших и малоопытных учителей | Проверка уровня адаптации учителя | Текущий | Ноябрь | ЗДУВР | Собеседование |  |
| 4 | Посещение уроков ОРКСЭ в 4 классе | Качество предоставляемых услуг | Итоговый | Ноябрь | ЗДУВР | Справка |  |
| 5 | Проведениеклассных часов в 1, 5, 10 кл. | Познакомиться с системойпроведения классных часов вовновь набранных классах, с ихсодержанием, формой,результативностью | Персональный | Ноябрь | ЗДВР | Справка |  |
| 6 | Анализ проведениязанятий внеурочнойдеятельности | Оценка состоянияпроведения курсоввнеурочнойдеятельности,соответствие ихсодержаниям целям и задачам ФГОСНОО, ООО, СОО, ОВЗ | Текущий | Ноябрь | ЗДВР | Справка |  |
| 7 | Работа классных руководителей с родителями учащихся | Проведение классныхродительскихсобраний: тематика и качество | Тематический | Ноябрь | Классные руковод., ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 8 | Организация работыс учащимися,состоящими напрофилактическихучетах ОДН, КДН,ВШУ | Оценка исполнения нормативно-правовых документов; оценкакачества работы психологической службы школы. | Тематический | Ноябрь | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 9 | Неделя географии, истории и обществознания | Ноябрь |  |  |  |
| 10 | Качество предоставляемых услуг по обществознанию в 6-11 классах. Посещение уроков и внеклассных мероприятий | Изучение состояния преподавания | Фронтальный | ДекабрьЯнварь | администрация | Совещание при директореПриказ |  |
| 11 | Проведение промежуточных контрольных работ по математике и русскому языку в 5-8, 10 классах | Проверить промежуточный уровень знаний обучающихся по математике и русскому языку | Текущий | Декабрь | Руководители ШМО | Заседания ШМОСправкиПриказ |  |
| 12 | Проведение промежуточных контрольных работ в 9,11 классов по основным предметам. | Проверить промежуточный уровень знаний обучающихся по основным предметам | Текущий | Декабрь | ЗДУВР | Совещание при директореСправкаПриказ |  |
| 13 | Промежуточная диагностика предметных образовательных результатов по русскому языку, математике и литературному чтению во 2-4 классах | Проверить результативность предоставляемых услуг по русскому языку илитературному чтению. | Текущий | Декабрь | Руководитель ШМО | Заседание МОСправкаПриказ |  |
| 14 | Диагностика предметных образовательных результатов в 1-м классе | Проверить промежуточный уровень знаний обучающихся по литературному чтению | Текущий | Декабрь | Руководители ШМО | Заседание МОСправка |  |
| 15 | Система взаимопосещения уроков учителями. | Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов | Текущий | Декабрь | Руководители ШМО | Заседания ШМО |  |
| 16 | Проверка работы учителей- предметников с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися | Анализ состояния индивидуальной работы с обучающимися | Текущий | Декабрь | ЗДУВР | Совещание при директоресправка |  |
| 17 | Классно-обобщающий контроль в 1 классе | Проверка уровня адаптации первоклассников, процесса формирования УУД | Итоговый | Декабрь | ЗДУВР, психолог | ПедконсилиумСправкаПриказ |  |
| 18 | Итоги защиты ИИП | Анализ качества подготовки и защиты ИИП учащихся 9 класса | Итоговый | Декабрь | ЗДУВР | Совещание при директоре Приказ |  |
| 19 | Проверка ведения тетрадей по физике, химии и биологии. | Соответствие локальному акту о ведении тетрадей. Соблюдение ЕОР | Текущий | Декабрь | ЗДУВРРуководители ШМО | Заседание ШМО, справка |  |
| 20 | Выполнение программ и практической части учителями- предметниками за 2 четверть и 1 полугодие | Выполнение программ по предметам | Текущий | Декабрь | ЗДУВР | Приказ, Справка |  |
| 21 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Посещаемость обучающимися учебных занятий, выполнение норм письменных работ, наличие системы опроса, своевременность выставления оценок. | Текущий | Декабрь | ЗДУВР | Совещание при директоресправка |  |
| 22 | Качественный и количественный анализ итогов 2 четверти и 1 полугодия | Анализ и оценка уровня обученности во 2 четверти и 1 полугодия. | Итоговый | Декабрь | Директор | Педсовет, Приказ |  |
| 23 | Пробное итоговое устное собеседование в 9 классе | Качество подготовки к итоговому устному собеседованию | Тематический | Декабрь | ЗДУВР | Справка |  |
| 24 | Работа кл.рук. сродителями | проверить наличие и качествовзаимодействия классныхруководителей и родителей. | Фронтальный | Декабрь | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 25 | Контрольпроведенияклассных часов в 2-3,7-8 кл. | Познакомиться с системойклассных часов, ихсодержанием, соответствиемпотребностям и интересамучащихся. | Персональный | Декабрь | ЗДВР | МО кл.рук |  |
| 26 | Организацияпрофориентационной подготовкиучащихся 9, 11классов | ИзучениеИзучение эффективности профориентационной работы;организацииинформационной работы наклассных часах; | Персональный | Декабрь | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 27 | Организация работы групп дополнительного образования и ГПД | Изучение системы организации работы кружков ДО и ГПД, контроль за ведением документации | Тематический | Декабрь | ЗДВР | Справка |  |
| 28 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Выполнение теоретической и практической части учебных программ, объективность выставления оценок за II четверть, I полугодие, выполнение рекомендаций. | Текущий | Декабрь | ЗДУВР,ЗДВР | Совещание при директоресправка |  |
| 29 | Методическая неделя «Формы и методы работы учителей предметников в рамках внедрения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО» | К педсовету |  |
| **III четверть** |
| 1 | Анализ календарно-тематического планирования на 2-е полугодие | Предупреждение возможных ошибок. Коррекция календарно-тематических планов учителей на 2 полугодие | Текущий | Январь | ЗДУВР | Справка |  |
| 2 | Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА | Система контроля за знаниями обучающихся в 9 кл. | Текущий | Январь | ЗДУВР | Совещание при директореСправка |  |
| 4 | Результаты участия в муниципальном этапе Всероссийских олимпиад | Анализ результативности участия школьных команд в муниципальном этапе олимпиад по предметам | Итоговый | Январь | ЗДУВРШМО | Совещание при директореСправкаПриказ |  |
| 5 | Итоги участия в конкурсах за 1 полугодие учащихся и учителей | Анализ результативности участия учащихся и учителей в конкурсах | Итоговый | Январь | ЗДУВРЗДВРШМО | МССправка |  |
| 6 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Выполнение программ, анализ посещаемости занятий | Текущий | Январь | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 7 | Организациядежурства на 2полугодие | оценка организации-повышение качествадежурства | Фронтальный | Январь | ЗДВР | Справка |  |
| 8 | Документацияклассногоруководителя | Наличие исодержание плановвоспитательнойработы на 2 полугодие | Тематический | Январь | ЗДВР | Справка |  |
| 9 | Работа по профилактике правонарушений среди обучающихся девиантного поведения. | проверка качества индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, результативность | Фронтальный | Январь | ЗДВР | Справка |  |
| 10 | Организация питания на 2 полугодие | Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся, обеспечение учебниками обучающихся | Тематический | Январь | ЗДВР | Приказ |  |
| 11 | Неделя начальных классов  | Февраль |  |  |  |
| 12 | Проверка ведения тетрадей по русскому языку и математике во 2-4 классах | Соответствие локальному акту о ведении тетрадей. Соблюдение ЕОР | Текущий | Февраль | ЗДУВРРуководители ШМО | Заседание ШМО, справка |  |
| 13 | Работа учителей со слабо мотивированными детьми категорий. | Организация работы по коррекции знаний учащихся на 2 полугодие. | Текущий | Февраль | ЗДУВР, ЗДВР | Совещание при директоресправка |  |
| 14 | Состояние ведения тетрадей для контрольных работ по предметам | Соответствие локальному акту о ведении тетрадей. Соблюдение ЕОР | Текущий | Февраль | Руководители ШМОЗДУВР | Заседания ШМОсправка |  |
| 15 | Посещение уроков аттестуемых учителей. | Проверка профессионального уровняучителя | Текущий | Февраль | ЗДУВР | Собеседование |  |
| 16 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Организация системы сопутствующего повторения, направленного на устранение типичных ошибок и недочетов, работа со слабоуспевающими, своевременность выставления отметок. | Текущий | Февраль | ЗДУВР | Совещание при директоре |  |
| 17 | Посещаемость занятийучащимися | Выявление учащихся,пропускающих урокибез уважительныхпричин | Обзорный | Февраль | ЗДВР | Справка |  |
| 18 | Работа попрофилактикеправонарушенийсреди учащихсядевиантногоповедения. | проверить качествоиндивидуальной работы сдетьми девиантногоповедения, привлечь их кинтересному, плодотворномудосугу, к работе кружков,секций | фронтальный | Февраль | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 19 | Итоговое устное собеседование в 9 классе (итоги) | Результаты итогового устного собеседования | Итоговый | Март | ЗДУВР | Приказ |  |
| 20 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Объективность выставления итоговых оценок, оформление ЭлЖур на конец 3-четверти | Текущий | Март | ЗДУВР | Совещание при директоре Справка |  |
| 21 | Проведение пробных ГИА в 9,11 классах | Выявление практической грамотности обучающихся, выявление качества знаний обучающихся. | Тематический | Март | ЗДУВР | Совещание при директореПриказ |  |
| 22 | Организация и проведение ВПР | Качество организации проведения ВПР | Тематический | Март | ЗДУВР | Совещание при директоре |  |
| 23 | Контроль за работой классных руководителей по профилактике правонарушений школьников | Анализ классных руководителей по профилактике правонарушений школьников | Тематический | Март | ЗДВР | Собеседование |  |
| 24 | Посещаемостьучащимися «группыриска» учебныхзанятий | Выполнение всеобуча | Фронтальный | Март | ЗДВР | Справка |  |
| 25 | Подготовка корганизацииканикул. | Проверитьцелесообразностьраспланированных на осенниеканикулымероприятий,соответствие их по возрасту иособенностямданногодетскогоколлектива. | Тематический | Март | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
|  | Работа педагога-психолога по профориентации учащихся 9-11 классов | Контроль деятельности педагога-психолога по профориентационной работе с учащимися | Тематический | Март | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 26 | Неделя математики, информатики | Март |  |  |  |
| 27 | Неделя физической культуры и спорта | Март |  |  |  |
| **IVчетверть** |  |
| 1 | Итоговая метапредметная диагностика в 1-ом классе (списывание) | Проверить уровень знаний обучающихся | Итоговый | Апрель | Руководители ШМО | Заседания ШМОСправкиПриказ |  |
| 2 | Анализ готовности выпускников 9, 11 классов к ГИА | Анализ готовности выпускников к ГИА | Итоговый | Апрель | ЗДУВР | Совещание при директореСправкаПриказ |  |
| 3 | Проверка выполнения государственных программ по учебным дисциплинам в переводных классах | Анализ выполнения программ по предметам учебного плана | Итоговый | Апрель | ЗДУВР Руководители ШМО | Совещание при директореСправкаПриказ |  |
| 4 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Выполнение теоретической и практической части учебных программ, объективность выставления оценок за III четверть, выполнение рекомендаций. | Текущий | Апрель | ЗДУВР | Совещание при директоре |  |
| 5 | Проверка техники чтения в 1- 4 классах | Анализ сформированности УУД | Итоговый | Апрель | Руководители ШМО | Заседание ШМОСправка |  |
| 6 | Работа с одаренными детьми | Анализ состояния индивидуальной работы с обучающимися | Итоговый | Апрель | Руководители ШМО | Совещание при директореСправка |  |
| 7 | Контрольпроведенияклассных часов в 4, 6, 9-11кл. | познакомиться с системойклассных часов, ихсодержанием, соответствиемпотребностям и интересамучащихся. | Персональный | Апрель | ЗДВР | МО кл.рук |  |
| 8 | Работа классныхруководителей сродителями | Качество проведениясобрания«Профессиональное самоопределениевыпускников ипсихологическаяготовность учащихсяк экзаменам» | Тематический | Апрель | ЗДВР | Собеседование |  |
| 9 | Организация работыс учащимися,состоящими напрофилактическихучетах ОДН, КДН,ВШУ | Оценка исполнения нормативно-Правовых документов; оценкакачества работы психологической службы школы. | Тематический | Апрель | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 10 | Посещаемость занятийучащимися | Выявление учащихся,пропускающих уроки без уважительныхпричин | Обзорный | Апрель | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 11 | Неделя ИЗО, технологии, музыки  | Апрель |  |  |  |
| 12 | Неделя филологических дисциплин | Апрель |  |  |  |
| 13 | Неделя безопасности | Апрель |  |  |  |
| 14 | Проверка страниц системы ЭлЖур | Система работу учителей-предметников с ЭлЖур, организация итогового повторения, система опроса, в том числе слабоуспевающих, выполнение теоретической и практической части учебных программ. | Текущий | Май | ЗДУВР, ЗДВР | Совещание при директореСправкаПриказ |  |
| 15 | Итоговая диагностика предметных образовательных результатов | Проверить уровень знаний обучающихся по предметам | Итоговый | Апрель | ЗДУВР Руководители ШМО | Заседания ШМОСправкиПриказ |  |
| 16 | Итоги ВПР | Анализ результатов ВПР | Итоговый | Май | ЗДУВР | Совещание при директореПриказ |  |
| 17 | Качество и своевременность проведения занятий внеурочной деятельности 1-11 классов | Анализ качества подготовки, посещаемости занятий внеурочной деятельности | Итоговый | Май | ЗДВР | Совещание при директореСправка |  |
|  | Организация работы групп дополнительного образования и ГПД | Изучение системы организации работы кружков ДО и ГПД, контроль за ведением документации | Тематический | Май | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 18 | Выполнение программ и практической части учителями- предметниками за 2023/2024 учебный год | Выполнение программ по предметам | Текущий | Май | ЗДУВР | Приказ, Справка |  |
| 19 | Итоги 2023/2024 учебного года | Анализ и оценка уровня обученности в 2023/2024 учебном году | Итоговый | Май | Директор | Педсовет, Справка |  |
| 20 | Комплексная работа в 1-4 классах | Анализ и оценка уровня обученности в 2023/2024 учебном году | Итоговый | Май | Руководители ШМОЗДУВР |  Приказ |  |
| 21 | Подготовка помещений к работе ЛТП | Подготовка к приемке ЛТП | Фронтальный | Май | Начальник ЛТП | Собеседование |  |
| 22 | Подготовка клетним каникулам. | Собрать информацию о летнейзанятости учащихся | Тематический | Май | ЗДВР | Совещание при директоре |  |
| 23 | Анализ работы за2023/2024 уч.год | Проверить аналитическиеумения кл.руководителей,руководителей кружков,секций;психолога,определить результативность работы и определить задачина новый учебный год | Обобщающий | Май | ЗДВР | Справка |  |