**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Залесская школа» Симферопольского района Республики Крым**

ул. Победы 23, с. Залесье, Симферопольский р-н, Республика Крым, 297567 ОГРН: 1159102023277; ИНН/КПП: 9109009738/910901001; ОКПО 08227521

тел.: +7988 281 62 48, e-mail: [school\_simferopolskiy-rayon9@crimeaedu.ru](mailto:school_simferopolskiy-rayon9@crimeaedu.ru)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ПРИКАЗ** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 119.09.2023 | с. Залесье | № 334 |
| **О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования**  **в 2023/2024 учебном году** | | |

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и Молодежи Республики Крым от 11.09.2023 №1520О “О проведении информационно-разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2023/2024 учебном году”, пп. 32, 46 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, пп. 26, 28 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, в соответствии с Методологией и критериями оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и Министерства просвещения Российской Федерации от 06.05.2019 № 590/219 с изменениями от 11.05.2022 (с изменениями), на основании приказа Управления образования администрации Симферопольского района от 18.09.2023 № 817 «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации ГИА и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Симферопольском районе в 2023/2024 учебном году» с целью информирования участников, их родителей (законных представителей) об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) и процедур оценки качества образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за проведение информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) заместителя директора по УВР Калиновскую Н.М.
2. Ответственному за проведение ИРР Калиновской Н.М.:
   1. своевременно обновлять информацию по вопросам проведения ГИА и процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стендах и официальных сайтах ОО (по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов);
   2. разработать и утвердить план ИРР с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками по организации ГИА-11 и ГИА-9, вопросам организации процедур оценки качества образования (приложение 1,2,3);
   3. обеспечить выполнение мероприятий плана в полном объеме;
   4. проводить информационно-разъяснительную работу с учителями-предметниками «Об особенностях ГИА в 2024 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов)
3. Ответственному за ведение официального сайта образовательной организации Соловьевой И.М. своевременно обновлять информацию в соответствующем разделе.
4. Классным руководителям 9, 11 классов Введенской М.В. и Желай Г.М.:
   1. своевременно обновлять информацию по вопросам проведения ГИА в 2023/2024 учебном году на стендах в учебных кабинетах;
   2. проводить информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) «Об особенностях ГИА в 2024 году» (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов)

5. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Калиновскую Н.М.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.В. Миронюк

С приказом от 19.09.2023 №334 ознакомлен(ы):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Дата | Подпись |
| Калиновская Н.М. |  |  |
| Соловьева И.М. |  |  |
| Желай Г.М. |  |  |
| Гарькавый А.В. |  |  |
| Мажейкина О.А. |  |  |
| Введенская М.В. |  |  |
| Алиева С.И. |  |  |
| Лихачева А.А. |  |  |

Приложение 1 к приказу

МБОУ «Залесская школа» от 19.09.2023 № 334

**ПЛАН**

**проведения информационно-разъяснительной работы по организации ГИА-9 и ГИА-11**

**в МБОУ «Залесская школа» в 2023/2024 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР** | | | |
| 1.1 | Формирование пакетов документов для проведения ИРР | октябрь 2023 -  май 2024 | ЗДУВР |
| 1.2 | Организация работы телефонов «горячей» линии по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | октябрь 2023 -  июль 2024 | ЗДУВР |
| 1.3 | Организация работы разделов официального  сайта по вопросам ГИА-9и ГИА-11, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с OB3, детей-инвалидов и инвалидов) | в течение года | ЗДУВР |
| 1.4 | Подготовка информационных стендов по  вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, размещение информации на официальном сайте, своевременное обновление информации для всех категорий участников ГИА (в том числе для лиц с OB3, детей-инвалидов и инвалидов) | в течение года | ЗДУВР  Учителя-предметники  Классные руководители |
| 1.5 | Подготовка и распространение информационных  материалов для обучающихся 9, 11 классов на  всех этапах подготовки и проведения ГИА | в течение года | ЗДУВР  Учителя-предметники  Классные руоводители |
| 1.6 | Разработка Плана проведения ИРР | октябрь 2023 | ЗДУВР |
| 1.7 | Освещение в муниципальных средствах массовой информации (СМИ) вопросов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | ЗДУВР |
| **2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР** | | | |
| 2.1 | Проведение родительских собраний, классных  часов, индивидуальных и коллективных консультаций среди обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) об  особенностях ГИА в 2023/2024 учебном году (в том числе в дистанционном режиме). | ноябрь 2023 -  апрель 2024 | ЗДУВР  Учителя-предметники  Классные руководители |
| 2.2 | Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках, пробных экзаменов и др.) | октябрь 2023-  июнь 2024 | Педагог-психолог |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки** |
| Информирование обучающихся 9, 11 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов) | Заместитель директора по УВР,  кл. руководители | Сентябрь, 2023 |
| Знакомство с демоверсиями по математике, русскому языку, предметами по выбору. Подробный разбор демоверсий | Учителя-предметники | Сентябрь, 2023 |
| Ознакомление выпускников 9,11 классов на классных часах с нормативными документами по государственной итоговой аттестации | Заместитель директора по УВР | В течение учебного года |
| Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в текущем учебном году | Ответственный за ведение сайта | В течение учебного года |
| Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов | Заместитель директора по УВР, кл.руководители | В течение учебного года |
| Информирование о порядке проведения ГИА (классные часы, родительские собрания): об официальных источниках ГИА, сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА | Кл. руководители, заместитель директора по УВР | В течение учебного года |
| Совместное собрание с родителями (законными представителями) и обучающимися 9, 11 классов. | Заместитель директора по УВР,  кл. руководители, учителя-предметники | Ноябрь, 2023  март, 2024 |
| Посещение уроков 9, 11 классов | Заместитель директора по УВР,  руководители ШМО, кл.руководители | Согласно ВШК |
| Проведение тренировочных работ (пробных экзаменов) в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике, и предметов по выбору | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | В течение учебного года |
| Родительское собрание. Нормативно-правовая база ГИА в текущем учебном году. Порядок проведения ОГЭ и ЕГЭ. Итоги школьных тренировочных работ. Выступление педагога-психолога «Как помочь учащимся успешно сдать экзамены». | Заместитель директора по УВР,  кл. руководители, учителя-предметники,  педагог-психолог | В течение учебного года |
| Психологическая подготовка выпускников к проведению ГИА, оказание консультативной помощи (проведение тренингов, круглых столов, участие в апробациях и тренировках и др.) | Педагог-психолог | Октябрь 2023 -июнь 2024 |
| Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения отработки навыков решения заданий ОГЭ и ЕГЭ | Учителя-предметники | В течение учебного года |
| Работа с заданиями различной сложности. Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ | Учителя-предметники | В течение учебного года |

Приложение 2 к приказу

МБОУ «Залесская школа» от 19.09.2023 № 334

**Перечень тем для проведения родительских собраний**

**(ноябрь 2023 - апрель 2024)**

**«Об официальных источниках информации о ГИА»** ([http://ege-crimea.ru](http://ege-crimea.ru/), [http://www.rustest.ru](http://www.rustest.ru/), [http://www.fipi.ru](http://www.fipi.ru/), [http://www.obrnadzor.gov.ru](http://www.obrnadzor.gov.ru/))

**«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2024 году»** (даты проведения, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах)

**«Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году»** (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА)

**«Об особенностях проведения ГИА в 2024 году»** (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов)

**«Права и обязанности участников ГИА»** (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА, места и сроки)

**«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»** (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)

**«О мерах административной ответственности,** предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Россий­ской Федерации об административных правона­рушениях за нарушения Порядка проведения гос­ударственной итоговой аттестации по образова­тельным программам среднего общего образова­ния»

**Перечень тем для проведения классных часов**

**(ноябрь 2023 - май 2024)**

**«Об официальных источниках информации о ГИА»** ([http://ege-crimea.ru](http://ege-crimea.ru/), [http://www.rustest.ru](http://www.rustest.ru/), [http://www.fipi.ru](http://www.fipi.ru/), [http://www.obrnadzor.gov.ru](http://www.obrnadzor.gov.ru/))

**«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения)/собеседования по русскому языку в 2024 году»** (дата, порядок проведения и порядок проверки, сроки и места регистрации, информирование о результатах)

**«Об особенностях регистрации на ГИА в 2024 году»** (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА, об изменении перечня выбранных предметов после 1 февраля)

**«Об особенностях ГИА в 2024 году»** (формы ГИА, сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, процедура досрочного завершения экзамена по объективным причинам, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов и инвалидов)

**«О подготовке обучающихся к ГИА»** (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА)

**«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов»** (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, основания для удаления и последствия нарушений Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, о ведении в пункте проведения экзамена и аудиториях видеозаписи, порядок ознакомления с результатами ГИА)

**«О правилах заполнения экзаменационных бланков»** (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков)

**«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов»** (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА)

**«Об особенностях контрольных измерительных материалов 2024 года»** (изменения в контрольных измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ)

**«Порядок подачи и рассмотрения апелляций»** (виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами)

**«О мерах административной ответственности,** предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

Приложение 3 к приказу

МБОУ «Залесская школа» от 19.09.2023 № 334

**План проведения информационно-разъяснительной работы по организации**

**процедур оценки качества образования**

**в 2023/2024 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИРР**   і | | | |
| 1.1 | Формирование пакета документов для  проведения ИРР по вопросам проведения процедур оценки качества образования | октябрь 2023 -  май 2024 | ЗДУВР |
| 1.2 | Информационный обмен с использованием  Федеральной информационной система оценки качества образования (ФИС ОКО) через личные кабинеты региональных, муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения процедур **оценки качества** образования, **инструктивнме** и  **методические материалы** | в течение года | ЗДУВР |
| 1.3 | **Размещение информации по вопросам организации,**  проведения и **анализа** результатов процедур **оценки** качества образования **на янформационньт стендах,** официальном **сайте, своевременное** обновление  информационных ресурсов | **в течение** года | ЗДУВР |
| 1.4 | Организация работы разделов официального сайта по вопросам проведения процедур оценки качества образования | в течение года | ЗДУВР  Ответственный за сайт |
| **2. ПРОВЕДЕНИЕ ИРР** | | | |
| 2.1 | Размещение актуальных нормативных правовых  актов, регламентирующих проведение процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на официальном сайте | В **течение**  года | ЗДУВР |
| 2.2 | Своевременное обновление информации по | В течение | ЗДУВР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | вопросам проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году на стендах и официальном сайте (по мере поступления новых информационно-разъяснительньт, наглядных и методических материалов). | года |  |
| 2.3 | Включение в тематику родительских собраний  информации о проведении процедур оценки качества образования | В течение  года | Классные руководители |
| 2.4 | Размещение информационных листков об особенностях проведения процедур оценки качества образования в 2023/2024 учебном году | октябрь 2023 -  июнь 2024 | ЗДУВР |
| 2.5 | Освещение в средствах массовой информации  регионального и федерального уровней вопросов подготовки и проведения процедур оценки качества образования в PK | В течение года | Учителя-предметники |
| 2.6 | Подготовка и размещение информационно-  статистических и аналитических материалов по результатам проведенных процедур оценки качества  образования | Июнь-июль 2024 | ЗДУВР |